



Haupt- und Finanzausschuss

Niederschrift der 2. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses am 07.07.2021 Bürgerzentrum, Clubraum I, Rathausplatz 1, 61184 Karben

Beginn: 19:05 Uhr

Ende: 22:15 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Kathrin Grüntker

Mitglieder

Mario Beck

Markus Dreßler

Kai Uwe Fischer

Thomas Görlich

David Gubitzer

Jürgen Hintz

Birgit Scharnagl

Thomas Schrage

Thorsten Schwellnus

Nora Zado

Magistratsvertreter

Guido Rahn

Ausländerbeirat

Galina Mechkova

Schriftführer/in

Gerald Leps

Abwesend:

Mitglieder

Joachim Gottwald

Magistratsvertreter

Sabine Helwig

Heike Liebel

Bodo Macho

Mario Schäfer

Friedrich Schwaab

Stephan Theiß

Manfred Winter

**Tagesordnung:
Eröffnung und Begrüßung**

- 1 Ortsrecht der Stadt Karben
1. Änderungssatzung der Satzung über das Erheben
von Verwaltungskosten (VerwKostS)
Vorlage: FB 1/099/2021-2026
- 2 Ortsrecht der Stadt Karben
1. Änderungssatzung der Geschäftsordnung der Ortsbeiräte
Vorlage: FB 1/110/2021-2026
- 3 Festlegung der Vergabekriterien für Bauplätze
Vorlage: FB 2/629/2020
- 4 Betriebskommission Stadtwerke der Stadt Karben
Wahl von zwei Vertretern sowie Stellvertreter des Personalra-
tes
Vorlage: FB 1/101/2021-2026
- 5 Betriebskommission Kommunales Immobilienmanagement
(KIM)
Wahl von zwei Vertretern sowie Stellvertreter des Personalra-
tes
Vorlage: FB 1/103/2021-2026
- 6 Überschreitungen 2020 bei Investitionen
gemäß § 100 HGO und Budgets des ErgebnisHH
im Rahmen des Jahresabschlusses 2020
Vorlage: FB 2/100/2021-2026
- 7 Übertragung von Haushaltsresten aus dem Jahr 2020 in das
Jahr 2021
Vorlage: FB 2/085/2021-2026
- 8 FW Karben Antrag v. 20.06.2021
Erweiterung der Fortschrittstabelle
Vorlage: FB 1/139/2021-2026

Zur nichtöffentlichen Behandlung vorgesehen:

Eröffnung und Begrüßung

Die Ausschussvorsitzende Kathrin Grüntker eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

Die Ausschussmitglieder waren fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen.

Der Haupt- und Finanzausschuss ist beschlussfähig.

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 1 Ortsrecht der Stadt Karben 1. Änderungssatzung der Satzung über das Erheben von Verwaltungskosten (VerwKostS) Vorlage: FB 1/099/2021-2026

Stv. Görlich beantragt, in § 8 Abs. 1 die Punkte 1.15, 1.16 und 1.17 entsprechend der Änderungen in Punkt 1.1 und 1.2 zu ändern und die Sätze in Klammern zu streichen.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, die so geänderte 1. Änderungssatzung zur Satzung über das Erheben von Verwaltungskosten (VerwKostS) zu beschließen.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen mit Änderung

TOP 2 Ortsrecht der Stadt Karben 1. Änderungssatzung der Geschäftsordnung der Ortsbeiräte Vorlage: FB 1/110/2021-2026

Stv. Görlich beantragt, den zweiten Satz des geänderten Teils des Abs. 1 wie folgt zu ändern:

Jedes Ortsbeiratsmitglied erhält innerhalb von 14 Tagen eine Niederschrift.

Stv. Dressler beantragt, den ersten Satz des Abs. 2 wie folgt zu ändern:

Die Niederschrift ist von der oder dem Vorsitzenden sowie von der Schriftführerin oder dem Schriftführer zu unterzeichnen; dies kann auch elektronisch erfolgen.

Protokollnotiz: alle Ortsbeiratsmitglieder sollen einen Zugang zu AEM erhalten (um den Stand der Anträge verfolgen zu können).

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, die so geänderte 1. Änderungssatzung der Geschäftsordnung der Ortsbeiräte zu beschließen.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen mit Änderung

TOP 3 Festlegung der Vergabekriterien für Bauplätze
Vorlage: FB 2/629/2020

Stv. Dressler beantragt verschiedene Änderungen, Stv. Beck bringt für die CDU-Fraktion einen Änderungsantrag ein, der als Anlage dem Protokoll beigefügt ist und Stv. Fischer beantragt weitere Änderungen.

Die Änderungen werden in der Reihenfolge der Kriterien protokolliert.

Zu Punkt 2 Einzuhaltende Auflagen:

Ergänzt wird 1. Punkt um: Die Weitergabe des Bauplatzes im Rahmen einer Schenkung, auch der vorweggenommenen Erbschaft, ist innerhalb der Frist von 10 Jahren ausgeschlossen. Ausgeschlossen ist auch die Reduzierung der Bewerber (bei Personenpaar oder Personengemeinschaft)

2. Punkt – Nachzahlungsverpflichtung wird auf 20 € erhöht.

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

2. Punkt wird ergänzt um: Ausnahme hierzu in besonderen Härtefällen, z.B. Tod eines Bewerbers, kann der Magistrat hiervon abweichen.

Eine Berechnung des Mindestwertes zu dem das Grundstück versteigert werden soll, hat zu erfolgen.

Es wird angestrebt, dass ca. 2/3 der Grundstücke im Punkteverfahren zum Festpreis und 1/3 im Versteigerungsverfahren vergeben werden sollen.

Festlegung des vergünstigten Festpreises und des Mindestversteigerungspreises muss noch erfolgen

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Zu Punkt 3 Verfahrensablauf

Bearbeitungsgebühr

Zweiter Absatz wird wie folgt geändert: Mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen ist eine Bearbeitungsgebühr von 1.000 € zu zahlen, die auf den Kaufpreis angerechnet wird. Ohne Einzahlung der Bearbeitungsgebühr erfolgt keine Bearbeitung der Bewerbung eines Bauplatzes.

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Ergänzung letzter Absatz um: Die Bearbeitungsgebühr wird erstattet, wenn keine Zuteilung eines Bauplatzes erfolgt.

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Zu Anlage 1: Punktekatalog für das Ranking

1. Vermögen und Einkommen – Änderung auf maximal 20 Punkte

a) Unterschreiten (Haushaltseinkommens-)Obergrenze (65.000 € zu versteuerndes Jahreseinkommen bei Einzelbewerbern und 100.000 € bei „Paar-Bewerbern“)

Ergänzung des Satz: Der Nachweis erfolgt durch entsprechende Einkommensteuerbescheide. Der letzte vom Finanzamt ausgestellte Steuerbescheid darf dabei nicht älter als 18 Monate sein.

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Änderung – die Obergrenze des Haushaltseinkommens wird ab dem ersten Kind erhöht.

b) Unterschreiten eines Nettovermögens von 200.000 €, zzgl. 25.000 € je Kind im o.g. Sinne. bis max. 5 Punkte

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Ergänzung am Ende: Bei Falschangaben wird eine Nachzahlung (Strafgebühr) von 250 € je m² für die Frist von 10 Jahren erhoben. Diese wird notariell im Kaufvertrag abgesichert.

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

2. Soziale / Familiäre Kriterien – Änderung auf maximal 30 Punkte

a) Änderung in: Je unterhaltspflichtiges minderjähriges Kind laut EStG und Pflegekind im Haushalt – 5 Punkte

3. Zeitdauer in Karben und Ehrenamt

a) Erstwohnsitz in Karben

für weitere 5 Jahre (insgesamt mind. 10 Jahre) - +5 Punkte

für weitere 5 Jahre (insgesamt mind. 15 Jahre) - +5 Punkte

Bewohner des Ortsteils, in dem das Baugebiet liegt ... - +2 Punkte

Teilabstimmung hierzu: 8 dafür. 3 Enthaltungen, somit zugestimmt

b) Ausübung Erwerbstätigkeit

Ergänzung, dass Betriebsstätte in Karben sein muss

Aktuell in Karben (seit mind. 1 Jahr) – 1 Punkt

Seit mind. 3 Jahren - + 1 Punkt

Seit mind. 6 Jahren - + 3 Punkte

Teilabstimmung hierzu: einstimmig dafür

Ergänzung:

Bei Punktegleichheit entscheidet das Los.

Angaben müssen notariell im Kaufvertrag an Eides statt versichert werden.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, den so geänderten Vergabekriterien-Katalog in der Anlage für die Vergabe von Bauplätzen in Karben zu einem vergünstigten Festpreis ab 2021 anzuwenden.

Eine Berechnung des Mindestwerts zu dem das Grundstück versteigert werden soll, hat zu erfolgen. Es wird angestrebt, dass ca. 2/3 der Grundstücke im Punkteverfahren zum Festpreis und 1/3 der im Versteigerungsverfahren vergeben werden sollen.

Festlegung des vergünstigten Festpreises und des Mindestversteigerungspreises muss noch erfolgen.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen mit Änderung Ja 10 Enthaltung/en 1

**TOP 4 Betriebskommission Stadtwerke der Stadt Karben
Wahl von zwei Vertretern sowie Stellvertreter des Personalrates
Vorlage: FB 1/101/2021-2026**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, Herrn Andreas Heinemann und Herrn Wolfgang Hickmann zu Vertretern des Personalrates in der Betriebskommission zu wählen.

Zum Stellvertreter wird für beide soll Herr Stefan Krones gewählt werden.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen

**TOP 5 Betriebskommission Kommunales Immobilienmanagement (KIM)
Wahl von zwei Vertretern sowie Stellvertreter des Personalrates
Vorlage: FB 1/103/2021-2026**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, Herrn Rüdiger Geiß und Herrn Rene Prosiegel zu Vertretern des Personalrates in der Betriebskommission KIM zu wählen.

Zu Stellvertretern sollen Frau Julin Birkner-Schäfer (für Herrn Geiß) und Herr Dirk Rakow (für Herrn Prosiegel) gewählt werden.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen

**TOP 6 Überschreitungen 2020 bei Investitionen
gemäß § 100 HGO und Budgets des ErgebnisHH
im Rahmen des Jahresabschlusses 2020
Vorlage: FB 2/100/2021-2026**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, überplanmäßige Auszahlungen des Jahres 2020 bei den Investitionen sollen gemäß § 100 HGO laut beigefügter Aufstellung bei 3 Maßnahmen mit einer Gesamtsumme von 8.119,99 Euro einschließlich der entsprechenden Deckungsvorschläge beschlossen werden.

Im Ergebnishaushalt des Jahres 2020 sollen Überschreitungen in den folgenden Budgets beschlossen werden:

FB 4	7.592,69 €
FB 6	2.539,81 €
KIM Mieten	779,96 €

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen

**TOP 7 Übertragung von Haushaltsresten aus dem Jahr 2020 in das Jahr 2021
Vorlage: FB 2/085/2021-2026**

Stv. Schweltnus beantragt:

- bei I-5030081 Radwege, allgemein – den Gesamtbetrag von 39.025,09 €,
- bei I-5030089 Grundsanie rung Straßen allgemein – einen von Betrag von 300.000,00 €,
- bei I-5030090 Grundsanie rung Bürgersteige – einen Betrag von 75.000,00 €

zu übertragen.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, die Übertragung der in der beiliegenden Aufstellung aufgelisteten investiven Haushalts-Ausgabe- Reste aus dem Jahr 2020 in das Jahr 2021 mit den vorgenannten Änderungen zu beschließen.

Abst.-Erg.: einstimmig beschlossen mit Änderung

TOP 8 FW Karben Antrag v. 20.06.2021
Erweiterung der Fortschrittstabelle
Vorlage: FB 1/139/2021-2026

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, den Magistrat zu beauftragen, die Fortschrittstabelle auf der Startseite von SessionNet mit zu implementieren.

Abst.-Erg.: 9 dafür, 2 Enthaltungen, somit zugestimmt

Zur nichtöffentlichen Behandlung vorgesehen:

Karben, 07.07.2021

gez. Kathrin Grüntker
Vorsitzender

gez. Gerald Leps
Schriftführer